

# Az Online önértékelési felület bemutatása

# Miről lesz szó?

1. Bevezető a szervezeti önértékelésről és az online szervezeti önértékelési felületről
2. **Az önértékelési projekt előkészítése**
3. **Az önértékelés elvégzése**
4. **Az eredmények kiértékelése**

# A szervezeti önértékelés jelentősége

A könyvtárak TQM szemléletű **szervezetfejlesztésének** nélkülözhetetlen eleme a **tudatosan és rendszeresen** elvégzett szervezeti önértékelés, ezzel megalapozva működésének és szervezeti kultúrájának **folyamatos fejlesztését**, továbbá szükséges a *Minősített Könyvtár cím* és a *Könyvtári Minőségi Díj* megpályázásához is.

## Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR)



# Céljaink a felülettel

**Célunk, hogy a  
könyvtárak  
gyakrabban  
alkalmazzák a  
szervezeti  
önértékelést!**



Az önértékelés gyorsabb elvégzése



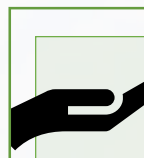
Könyvtárra szabható űrlap



Több munkatárs bevonása



Támogatja az egységes értelmezést



Több segítség az önértékelőknek



Anonim értékelés biztosítása



Segíti az eredmények feldolgozását, kiértékelését



Megkönnyíti az önértékelési jelentés elkészítését

# Az online szervezeti önértékelési felület előzményei, kialakítása

1. Igényfelmérés

2. Konceptió kidolgozása

3. Informatikai megvalósítás

4. Belső tesztelések

5. Külső tesztelések 2 ütemben

[minoseg@oszk.hu](mailto:minoseg@oszk.hu)

# Hol található a felület?

## Magyarországi Könyvtárak Adatbázisa

Könyvtári Intézet honlapja: **ki.oszk.hu**

<https://www.ki.oszk.hu/informacioszolgalatas/magyarorszagi-konyvtarak-adatbazisa>

zakkönyvtár katalógusa **KERESÉS** **+36 1 224-3788**  
ELÉRHETŐSÉGEK

nyosítás ▾ Minőség ▾

**BEJELENTKEZÉS (KÖNYVTÁRAKNAK)**

Felhasználónév

Jelszó

**BEJELENTKEZÉS** [Elfelejtette a jelszót?](#)

Könyvtári Intézet adatait az adott adatokat az

**minoseg@oszk.hu**

# Szerepkörök az online önértékelés során

## Adminisztrátor

- Új önértékelési projekt létrehozása
- Önértékelési űrlap testre szabása
- Az önértékelési folyamat nyomon követése
- A projekt határidejének módosítása
- Az önértékelés összesített eredményének megtekintése
- Az önértékelési jelentés létrehozása



## Önértékelő

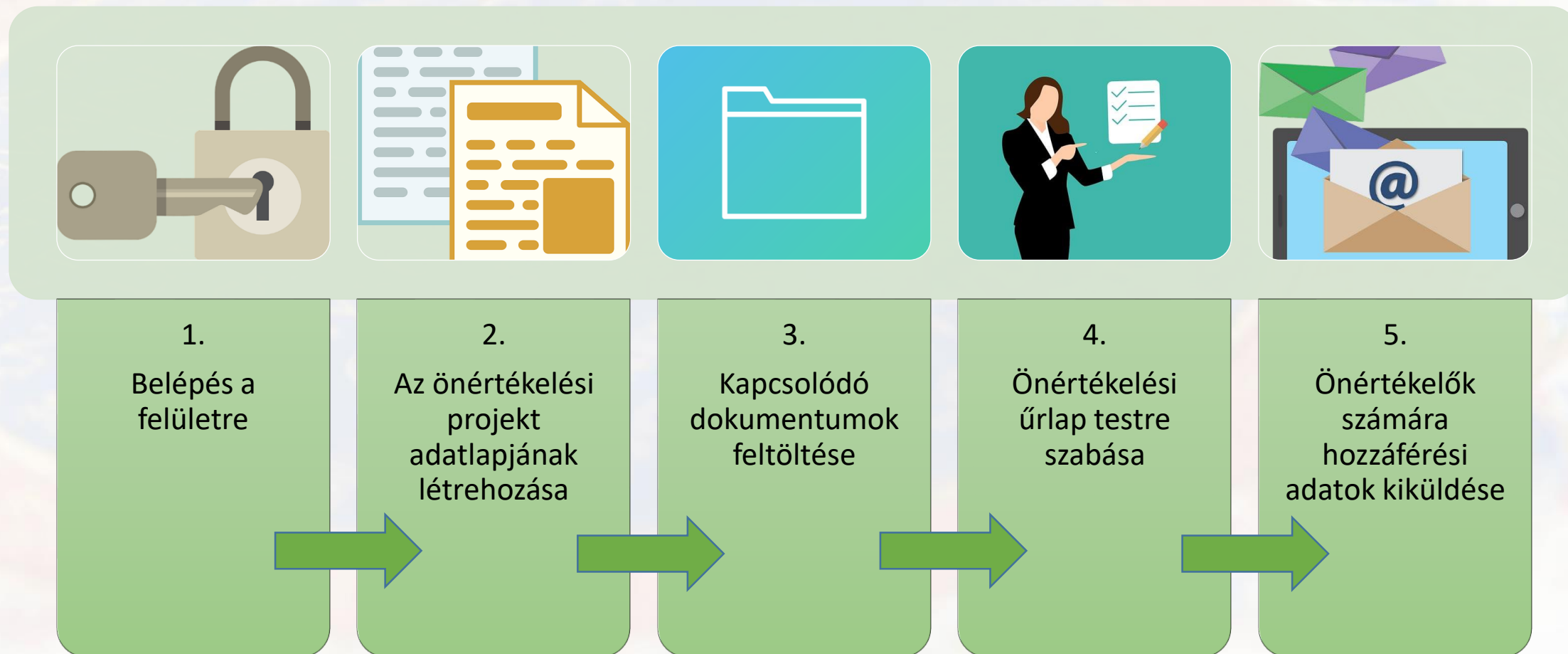
- Az önértékelés elvégzése
- saját kitöltött önértékelési űrlapjának letöltése
- Saját önértékelési eredményeinek megtekintése
- Az önértékelési projekt alapadatainak megtekintése



Az online önértékelési projekt létrehozása,  
avagy az önértékelés előkészítése



# Az önértékelés előkészítésének folyamata



Az **Önértékelés** menüre kattintva kiválasztjuk az **Új önértékelési projekt létrehozása**

The screenshot shows the 'Önértékelés' (Evaluation) section of a web application. The top navigation bar includes the title 'Önértékelés' and two menu items: 'Új önértékelési projekt létrehozása' (New evaluation project creation) and 'Önértékelés projektek' (Evaluation projects). A yellow arrow labeled '2.' points to the 'Új önértékelési projekt létrehozása' link. On the left side, there is a vertical sidebar with several menu items, each with an icon and text. A yellow arrow labeled '1.' points to the 'Önértékelés' item at the bottom of this sidebar, which is accompanied by a three-star icon.

**Könyvtári Intézet**  
MAGYARORSZÁGI KÖNYVTÁRAK ADATBÁZISA

Könyvtár1  
Adattlap megtekintése az adatbázisban

Önértékelés

Új önértékelési projekt létrehozása    Önértékelés projektek

2.

1.

- A könyvtár adatainak felülvizsgálata
- Saját könyvtárak listája
- Adatszolgáltatás
- Szakértői/ szakfelügyeleti vizsgálat
- Felhő tárhely
- Pályázatok
- Önértékelés

# Az önértékelési projekt **adatlapjának** kitöltése

## Alapadatok

Az alapadatok a könyvtár adatainak részleteit tartalmazza a főmenüpontban tudja szerkeszteni.

A könyvtár neve: Könyvtár1

A könyvtár levelezési címe: 1300 Keménfa, Fém u.33

A könyvtár fenntartója: Kamara

**Automatikusan  
áttemeli a rendszer**

## Projektnév

Több önértékelési projektet is kezelhet, a könnyebb azonosíthatóság érdekében nevezze el a projektet.

Bemutató 2023

## Az önértékelést adminisztráló kolléga adatai

Név:

Juhász Réka

Hivatali e-mail-cím:

juhasz.reka@oszk.hu

Hivatali telefonszám:

+3614635894

Könyvtár típusa

városi könyvtár

Az értékelés célja

pályázati önértékelés

Kategória

III. kategória

Az önértékelés kezdete és vége

Kezdete:

2023. 06. 27.

Vége:

2023. 07. 31.

**Menet közben  
módosítható**

Projekt mentése

# Az önértékelési **űrlap** testre szabása

1.

Az önértékelést  
alátámasztó,  
támogató  
dokumentumok

Kapcsolódó dokumentumok feltöltése ⓘ

[Mappa megnyitása](#)

2.

Az értékelési  
szempontok  
szöveges  
kiegészítése,  
dokumentumok  
csatolása

Az önértékelés testreszabása ⓘ

[Testreszabás indítása](#)

3.

Az anonimitás  
biztosításával  
minden önértékelő  
saját belépési  
adatokat kap

[A testreszabott önértékelés űrlap megtekintése](#)

Hozzáférések kiküldése az önértékelőknek

[Jelszó létrehozása az önértékelőknek](#)

# 1. Dokumentumok feltöltése

1.

Kapcsolódó dokumentumok feltöltése 

[Mappa megnyitása](#)

2.

## Felhő tárhely

Könyvtár1

Bemutató 2023 ID: 7350230619111438 | [Visszalépés az önértékelés projekthez](#)

A fájlnevek között könnyedén kereshet a Ctrl+F keresővel.

### Új fájl feltöltése

**Fájl kiválasztása** Nincs fájl kiválasztva

Engedélyezett: jpg, png, pdf, doc, docx, xls, xlsx (max. 32Mb)

Megjegyzés a fájlhoz  **Feltöltés**

Többféle  
fileformátum is  
támogatott

3.



20230623101939\_TESZT.pdf

2023-06-23 10:19:39 | TesztkönyvtárVégső |

Törlés



20230623101954\_TESZT.docx

2023-06-23 10:19:54 | TesztkönyvtárVégső |

Törlés



20230623102006\_TESZT.xlsx

2023-06-23 10:20:06 | TesztkönyvtárVégső |

Törlés

## 2. Az önértékelési űrlap testre szabása

### Az önértékelés testreszabása

Azokat az értékelési szempontokat, amelyekhez nem tölt fel kiegészítő információt, vagy nem rendel dokumentumot, nem szükséges menteni.

Ugrás szakaszhoz: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#)

### 1. Vezetés (100 pont)

A KMÉR első kritériuma a szervezeten belül felelős beosztásban lévő vezető (lehet igazgató, könyvtárvezető, szervezeti egység vezetője, vagy egyéb titullussal, megbízással bíró vezető) tevékenységének, vagyis a vezetés munkájának az értékelésére összpontosít.

A vezető munkája összetett. Felel a szervezet céljainak egységes és egyértelmű meghatározásáért, s egy olyan környezet megteremtéséért, amelyben a könyvtár jól működhet, a munkatársak pedig a legjobb képességeik szerint dolgozhatnak. A vezetőnek ezek mellett biztosítani kell a könyvtár működtetéséhez szükséges folyamatok kialakítását és vezetői szintű irányítását is. A vezetés támogatja a munkatársakat, és minden érdekelt féllel, különösen a könyvtárhoz kapcsolódó társadalmi szereplőkkel, a fenntartóval, s egyéb partnerekkel jól működő viszonyt alakít ki és tart fenn.

#### 1.1 Világos küldetés, jövőkép, alapvető értékek

Legyen a könyvtárnak világos küldetése (miért vagyunk? mi a feladatunk?) és jövőképe (hová akarunk eljutni? milyen törekvéseink vannak?). - A könyvtár működését alapvető értékek vezéreljék (mi vezérli a magatartásunkat, a tevékenységünket? PL. a Könyvtáros etikai kódex, a demokrácia, a törvényesség, az ügyfélközpontúság, a sokszínűség, a tolerancia, a hátrányos helyzetűek megkülönböztetett támogatása, a nemek közötti egyenlőség, a tisztességes munkakörnyezet, a korrupció megelőzése, a társadalmi felelősségérzet és a diszkriminációellenesség). - Az irányutatást adó dokumentumokat (küldetésnyilatkozat, SZMSZ, ügyrend, stratégia, könyvtárismertető, könyvtárhasználati szabályzat) elérhetővé kell tenni, s időről időre felül kell vizsgálni.

a) A könyvtár küldetésének és jövőképének megfogalmazása az érdekelt felek (fenntartó, igazgató, partnerek stb.), valamint a munkatársak bevonásával történik.

A küldetésnyilatkozat megújítása 2021-ben történt.

20230623101939\_TESZT.pdf

20230623101954\_TESZT.docx

20230623102006\_TESZT.xlsx

4. kapcsolódó dokumentum kiválasztása

5. kapcsolódó dokumentum kiválasztása

6. kapcsolódó dokumentum kiválasztása

7. kapcsolódó dokumentum kiválasztása

A szempont beállításainak mentése

Az értékelést támogató információk beírása

Kapcsolódó dokumentumok csatolása

### 3. Hozzáférések kiküldése az önértékelőknek

Új felhasználó hozzáadása:

juhasz.reka@oszk.hu

Generált jelszó: 00cGMS (automatikusan elküldjük e-mailben)

Felhasználói fiók létrehozása

1.

Kedves Önértékelő Kolléga!

Munkahelye felkérte Önt szervezeti önértékelésre. Az önértékelő felület elérhető:

Felhasználónév: [REDACTED]

Jelszó: [REDACTED]

E-mail: juhasz.reka@oszk.hu

Önértékelő felület: <http://konyvtarakadatbazisa.oszk.hu>

Fontos számunkra a véleménye, előre is köszönjük közreműködését!

2.

Hozzáférések kiküldése az önértékelőknek

- juhasz.reka@oszk.hu

3.

[Jelszó létrehozása az önértékelőknek](#)

# Folyamatkövetés

## Önértékelés

Bemutató 2023

Előkészítés

Folyamatkövetés

Kiértékelés

*A felhasználók véletlen sorrendben jelennek meg.*

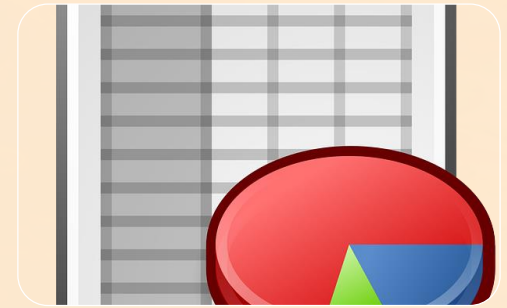
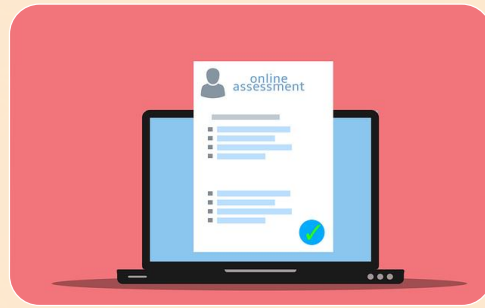
	Válaszai száma	Véglegesítés időpontja
1. önértékelő	0 / 117 (0%)	Még nem véglegesítette
2. önértékelő	1 / 117 (1%)	Még nem véglegesítette
3. önértékelő	0 / 117 (0%)	Még nem véglegesítette

[Értesítés küldése azoknak, akik még nem véglegesítették az űrlapot](#)



# Az önértékelés elvégzése

# Az önértékelés folyamata



1.

Belépés a felületre az e-mailben kapott azonosítókkal

2.

A kilenc önértékelési űrlap kitöltése és mentése

3.

Opcionális:  
Saját kitöltött űrlap letöltése

4.

Opcionális:  
Saját értékelés összesített eredményének megtekintése

# Az önértékelés megkezdése

The screenshot shows the user interface for the library's self-evaluation process. On the left is a dark teal sidebar with the logo and name of the National Library of Hungary (Könyvtári Intézet) and the text 'MAGYARORSZÁGI KÖNYVTÁRAK ADATBÁZISA'. Below this, the number '74-6730' is displayed. The sidebar contains three menu items: 'Önértékelés' (Self-evaluation) with a three-star icon, 'Észrevétel, hibabejelentés, kérdés' (Report, error report, question) with an envelope icon, and 'Kilépés' (Logout) with a door icon. The main content area has a light teal header with the title 'Önértékelés' and the subtitle 'Bemutató 2023'. Below the header, there are three navigation options: 'Önértékelés alapadatai', 'Önértékelés adatlap' (highlighted with a yellow box), and 'Kiértékelés'. A yellow oval highlights the text 'Az önértékelés kitöltése' (Completing the self-evaluation) in the main content area.

KÖNYVTÁRI INTÉZET  
MAGYARORSZÁGI KÖNYVTÁRAK  
ADATBÁZISA

74-6730

Önértékelés

Észrevétel,  
hibabejelentés,  
kérdés

Kilépés

Önértékelés

Bemutató 2023

Önértékelés alapadatai

**Önértékelés adatlap**

Kiértékelés

Az önértékelés kitöltése

# Az önértékelési űrlap

A KMÉR  
kilenc  
kritériuma  
szerint

## Önértékelés (III. kategória)



### 1. Vezetés (100 pont)

A KMÉR első kritériuma a szervezetben belül felelős beosztásban lévő vezető (lehet igazgató, könyvtárvezető, szervezeti egység vezetője, vagy egyéb titlussal, megbízással bíró vezető) tevékenységének, vagyis a vezetés munkájának az értékelésére összpontosít.

A vezető munkája összetett. Felel a szervezet céljainak egységes és egyértelmű meghatározásáért, s egy olyan környezet megteremtéséért, amelyben a könyvtár jól működhet, a munkatársak pedig a legjobb képességeik szerint dolgozhatnak. A vezetőnek ezek mellett biztosítani kell a könyvtár működtetéséhez szükséges folyamatok kialakítását és vezetői szintű irányítását is. A vezetés támogatja a munkatársakat, és minden érdekelt féllel, különösen a könyvtárhoz kapcsolódó társadalmi szereplőkkel, a fenntartóval, s egyéb partnerekkel jól működő viszonyt alakít ki és tart fenn.

#### 1.1 Világos küldetés, jövőkép, alapvető értékek

Legyen a könyvtárnak világos küldetése (miért vagyunk? mi a feladatunk?) és jövőképe (hová akarunk eljutni? milyen törekvéseink vannak?). - A könyvtár működését alapvető értékek vezéreljék (mi vezérli a magatartásunkat, a tevékenységünket? Pl. a Könyvtáros etikai kódex, a demokrácia, a törvényesség, az ügyfélközpontúság, a sokszínűség, a tolerancia, a hátrányos helyzetűek megkülönböztetett támogatása, a nemek közötti egyenlőség, a tisztességes munkakörnyezet, a korrupció megelőzése, a társadalmi felelősségérzet és a diszkriminációellenesség). - Az iránymutatást adó dokumentumokat (küldetésnyilatkozat, SZMSZ, ügyrend, stratégia, könyvtárismertető, könyvtárhasználati szabályzat) elérhetővé kell tenni, s időről időre felül kell vizsgálni. - A vezetők saját személyes magatartásukkal ösztönzik és támogatják a munkatársakat. Az alapvető célokat és értékeket követve példaként szolgálnak a munkatársak számára.

a) A könyvtár küldetésének és jövőképeinek megfogalmazása az érdekelt felek (fenntartó, igazgató, partnerek stb.), valamint a munkatársak bevonásával történik.

# Az önértékelés

a) A könyvtár küldetésének és jövőképeinek megfogalmazása az érdekelt felek (fenntartó, igazgató, partnerek stb.), valamint a munkatársak bevonásával történik.

A könyvtár saját kiegészítése: Küldetésnyilatkozat megújítása 2021-ben.

Kapcsolódó fájlok:

[20230619114504\\_TESZT.pdf](#)

**A csatolt dokumentumok**

**A testre szabás során beírt kiegészítések**

Értékelés

0  1  2  3  4  5

Erősségek

Figyelembe vették a munkatársak véleményét.

Fejlesztendő területek

Nem egyértelmű, hogy milyen pontokon támogatja a fenntartó küldetését.

Beavatkozási javaslatok

Legközelebb hívjuk meg a fenntartó képviselőjét is a küldetésmeghatározó összejövételre.

# Az önértékelés

Mielőtt továbblépne a következő lapra, mentse az oldal módosításait!



[Következő oldal >](#)

**Minden oldal  
alján mentsünk!**

# Az önértékeléshez további támogatás

KÖNYVTÁRI INTÉZET  
MAGYARORSZÁGI KÖNYVTÁRAK  
ADATBÁZISA  
74-6730

Önértékelés

Észrevétel,  
hibabejelentés,  
kérdés

Kilépés

## Önértékelés (III. kategória)

1 2 3 4 5 6 7 8 9

### 1. Vezetés (100 pont)

A KMÉR első kritériuma a szervezeten belül felelős beosztásban lévő vezető (lehet igazgató, könyvtárvezető, szervezeti egység vezetője, vagy egyéb títussal, megmunkájának az értékelésére összpontosít.  
A vezető munkája összetett. Felel a szervezet céljainak egységes és egyértelmű meghatározásáért, s egy olyan környezet megteremtéséért, amelyben a könyvtár jól szerint dolgozhatnak. A vezetőknek ezek mellett biztosítania kell a könyvtár működtetéséhez szükséges folyamatok kialakítását és vezetői szintű irányítását is. A vezető különösen a könyvtárhoz kapcsolódó társadalmi szereplőkkel, a fenntartóval, s egyéb partnerekkel jól működő viszonyt alakít ki és tart fenn.

#### 1.1 Világos küldetés, jövőkép, alapvető értékek

Legyen a könyvtárnak világos küldetése (miért vagyunk? mi a feladatunk?) és jövőképe (hová akarunk eljutni? milyen törekvéseink értékek vezéreljék (mi vezérli a magatartásunkat, a tevékenységünket? PL. a Könyvtáros etikai kódex, a demokrácia, a törvényesség tolerancia, a hátrányos helyzetűek megkülönböztetett támogatása, a nemek közötti egyenlőség, a tisztességes munkakörnyezet felelősségvétel és a diszkriminációellenesség). - Az iránymutatást adó dokumentumokat (küldetésnyilatkozat, SZMSZ, ügyrend, strati szabályzat) elérhetővé kell tenni, s időről időre felül kell vizsgálni. - A vezetők saját személyes magatartásukkal ösztönzik és támogatják értékeket követve példaként szolgálnak a munkatársak számára.

a) A könyvtár küldetésének és jövőképének megfogalmazása az érdekelt felek (fenntartó, igazgató, partnerek stb.), valamint a munkatársak bevonásával történik.

A könyvtár saját kiegészítése: Küldetésnyilatkozat megújítása 2021-ben.  
Kapcsolódó fájlok:  
[20230619114504\\_TESZT.pdf](#)

Értékelés  
 0  1  2  3  4  5

Erősségek  
Figyelembe vették a munkatársak véleményét.

Segítség értékeléshez

Az adottságokhoz kapcsolódó szintek

- 0 – Az alkritériumhoz kapcsolódó területen a szervezet nem folytat tevékenységet, illetve nincs erre vonatkozó vagy megbízható információ.
- 1 – Az alkritériumhoz kapcsolódó terület működtetését megtervezték, illetve vannak erre vonatkozó tervek.
- 2 – Az alkritériumhoz kapcsolódó területet a szervezet a tervek szerint működteti.
- 3 – Az alkritériumhoz kapcsolódó területen alkalmazott gyakorlatokat ellenőrzik, és felülvizsgálják, hogy a megfelelő módon és a megfelelő dolgokat valósítják-e meg.
- 4 – Az alkritériumhoz kapcsolódó területen az ellenőrzések és felülvizsgálatok alapján szükség szerint javítják/fejlesztik a szervezet működését.
- 5 – Az alkritériumhoz kapcsolódó területen szisztematikus módon (tervezetten és rendszeresen) alkalmazzák a folyamatos fejlesztés módszereit. Tudatosan tervezik és értékelik a szervezet működését, és fejlesztik tovább a más szervezetektől történő tanulás segítségével (benchmarking és benchmarking módszerek alkalmazásával).

Segítség értékeléshez

Az értékelési skála magyarázata folyamatosan megtekinthető

# Az önértékelési űrlap véglegesítése, a véglegesített űrlap letöltése

## Önértékelés (III. kategória)

1 2 3 4 5 6 7 8 9

### Adatok véglegesítése

Ha már nem kíván módosítani a válaszokon,  
a 'véglegesítés' gomb megnyomásával véglegesítse az adatlapot.

Ezt követően már nem tudja módosítani a bevitt tartalmakat!

Kérjük, véglegesítés előtt lapozza át az oldalakat és ellenőrizze,  
hogy minden adat megfelelően mentésre került-e.

**Véglegesítés**

## Önértékelés

Bemutató2023

Önértékelés alapadatai **Önértékelés adatlap** Kiértékelés

Az önértékelést véglegesítette [2023-06-26 11:13:21]  
[Megtekintés](#) / [Nyomtatás](#) / [Mentés PDF-be](#)

**A kitöltött  
adatlap  
véglegesítés  
után letölthető.**

**Ha egy értékelési  
szempont  
értékelése  
kimarad, jelez a  
rendszer, és addig  
nem lehet  
véglegesíteni.**



# Saját értékelés eredményeinek megtekintése

Vissza az önértékelés adataihoz

A kiértékelés az ön válasza alapján készült.

## Kiértékelés

### Tartalomjegyzék

- 1. táblázat: Az elért pontszámok megjelenítése a KMÉR modellben
- 1. diagram: A kritériumok pontozása oszlopdiagramon ábrázolva
- 2. diagram: Az alkritériumok pontozása oszlopdiagramon ábrázolva

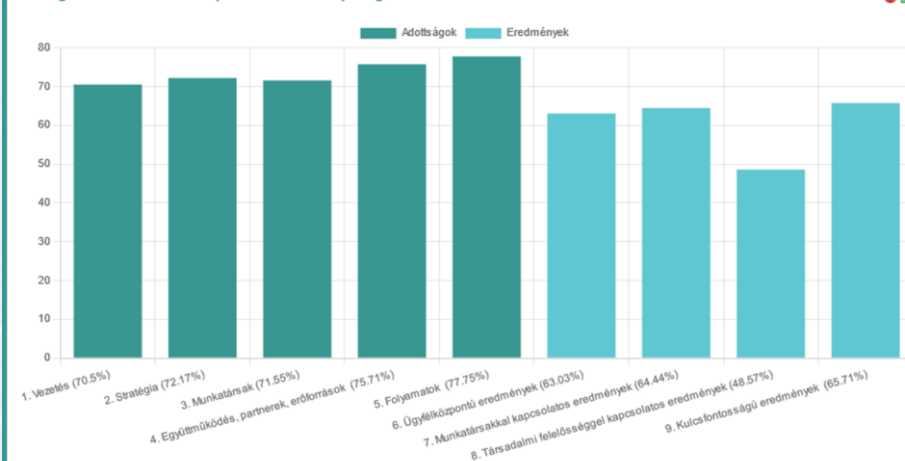
**A szervezeti önértékelés során elért pontszám: 1000/673.81**

**1. táblázat: Az elért pontszámok megjelenítése a KMÉR modellben**

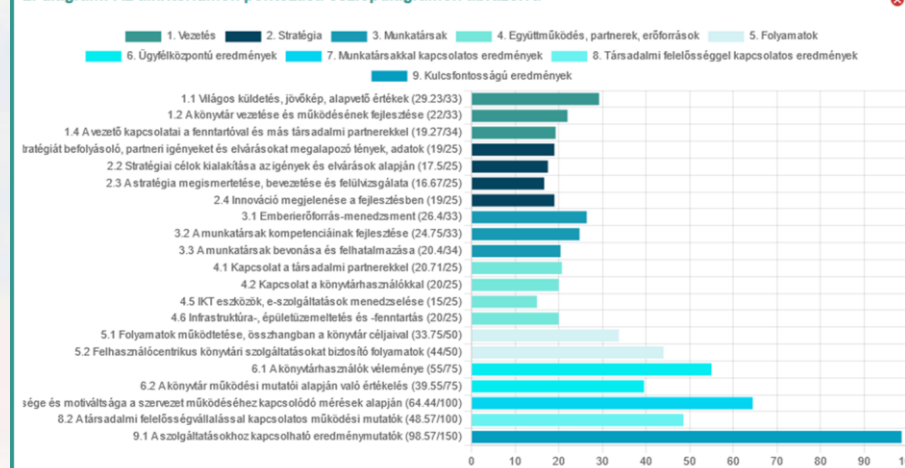
A táblázat a Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere című kiadványban található ábra alapján készült (13. o.).

Adottságok			Eredmények	
1. Vezetés 100 / 70.5	2. Stratégia 100 / 72.17	5. Folyamatok 100 / 77.75	6. Ügyfélközpontú eredmények 150 / 94.55	9. Kulcsfontosságú eredmények 150 / 98.57
	3. Munkatársak 100 / 71.55		7. Munkatársakkal kapcsolatos eredmények 100 / 64.44	
	4. Együttműködés, partnerek, erőforrások 100 / 75.71		8. Társadalmi felelősségvállalással kapcsolatos eredmények 100 / 48.57	
500 / 367.68			500 / 306.13	

1. diagram: A kritériumok pontozása oszlopdiagramon ábrázolva



2. diagram: Az alkritériumok pontozása oszlopdiagramon ábrázolva





Köszönöm!